	Общество с ограниченной ответственностью «Учебный центр»
	СИСТЕМА КАЧЕСТВА
	Локальный акт
ЛА № 14	ПРАВИЛА приема обучающихся


«СОГЛАСОВАНО»
 Протокол собрания учредителей
 ООО «Учебный центр»
 От 20 января 2022 г. № 139

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор
 ООО «Учебный центр»
 Н.Б. Шуть



ПРАВИЛА
приема обучающихся

г. Волгоград, 2022 г.

	<i>Общество с ограниченной ответственностью «Учебный центр»</i>
	<i>СИСТЕМА КАЧЕСТВА</i>
	<i>Локальный акт</i>
ЛА № 14	ПРАВИЛА приема обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приема обучающихся в Общество с ограниченной ответственностью «Учебный центр», далее ООО «Учебный центр».

1.2. Понятия, используемые в настоящих Правилах ООО «Учебный центр»:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.3. Прием на обучение в ООО «Учебный центр» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273 от 29.12.2012 г. предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.4. Настоящие Правила разработаны и утверждены в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273 от 29.12.2012 г

2. Информация о образовательных услугах, порядок приема на обучение, заключение договоров


2.1. ООО «Учебный центр» обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2.. ООО «Учебный центр» обязано довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. ООО «Учебный центр» доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг, в месте фактического осуществления образовательной деятельности путем размещения в удобном для обозрения месте. (образец информации содержится в ЛА № 2).

2.4. ООО «Учебный центр» оказывает образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной комитетом образования и науки Волгоградской области. Срок действия лицензии- бессрочно.

2.5. ООО «Учебный центр» заключает договор на оказание платных образовательных услуг по формам, приведенным в ЛА № 8, и содержит:

	<i>Общество с ограниченной ответственностью «Учебный центр»</i>
	<i>СИСТЕМА КАЧЕСТВА</i>
	<i>Локальный акт</i>
ЛА № 14	ПРАВИЛА приема обучающихся

- а) полное и сокращенное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ООО «Учебный центр» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.7. Обучающиеся принимаются на обучение по заявкам, договорам, гарантийным письмам предприятий, организаций, учреждений, частных лиц.

При приеме на обучение частных лиц с ними заключается типовой договор на обучение частного лица. (ЛА № 8)


2.8. Обучающимися являются физические лица полностью дееспособные и лица с ограниченными возможностями здоровья (имеющее недостатки в физическом развитии), зачисленные на обучение приказом директора Учреждения и осваивающие образовательную программу. Права и обязанности обучающихся определяются уставом Учреждения, и локальным актом «Правила внутреннего распорядка для обучающихся» (ЛА № 4.)

2.9. Поступающие в УП, должны отвечать следующим требованиям:

2.9.1. к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.9.2. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной

	Общество с ограниченной ответственностью «Учебный центр»
	СИСТЕМА КАЧЕСТВА
	Локальный акт
ЛА № 14	ПРАВИЛА приема обучающихся

переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.9.3. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются:

2.9.4. лица в возрасте от восемнадцати лет;

2.9.5. лица с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющие основного общего или среднего общего образования.

2.9.6. Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.9.7. Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2.9.8. При приеме на обучение по основным профессиональным образовательным программам по профессиям, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии. **Основание:** Постановление Правительства РФ от 14 августа 2013 г. N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности"

2.10. Для приема поступающие должны представить следующие документы:

заявку на обучение от организации или заявление на обучение от физического лица;

документ, подтверждающий факт обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования;

документ (ы) об образовании и (или) о квалификации;

медицинскую справку;

документ (ы) об обучении.

2.11. Прием в ООО «Учебный центр» проводится с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, иное устанавливается приказом по ООО «Учебный центр»

8. Зачисление поступающих оформляется приказом директора ООО «Учебный центр».

Разработчик: Заместитель директора А.Е. Омелечко